

# BELEIDSKADER MOBILITEIT OUDEREN

KOERS 2030



VAN DEUR TOT DEUR MET EEN PRAATJE EN EEN GLIMLACH

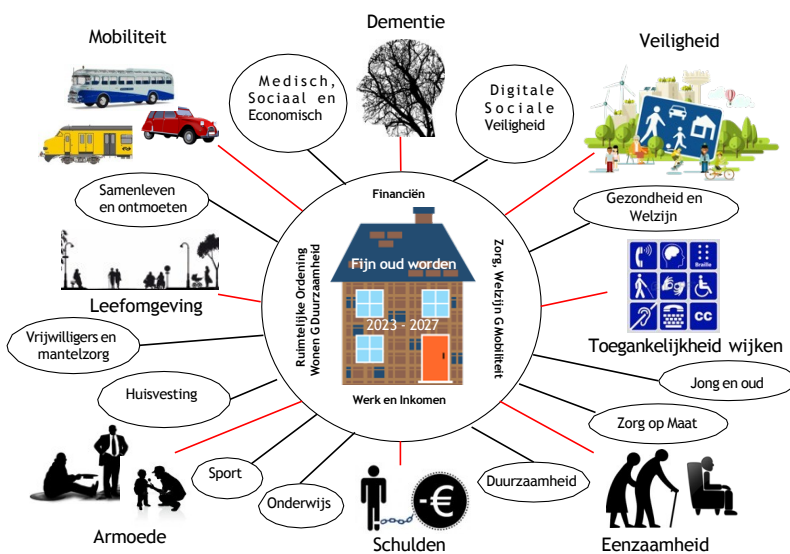
# Inhoud

1. Voorwoord
2. Doelstelling
3. Missie
4. Activiteiten
5. Kernwaarden
6. Beleid
7. Speerpunten
8. Organisatie
9. Toekomstbestendigheid
10. ICT
11. Vrijwilligers
12. Abonnees
13. Financieel

## 1. Voorwoord

Het beleid<sup>1</sup> gaat in op het belang van toegankelijkheid van hoogwaardig vervoer van deur tot deur. Het beleid laat ruimte voor kwalitatieve groei en speelt in op nieuwe ontwikkelingen. Ouderen<sup>2</sup> dienen gebruik te kunnen blijven maken van vervoer op maat. Dit gaat om fysieke en mentale toegankelijkheid. Het vertrekpunt is het wegnemen van belemmeringen rond vervoer en behoud van betaalbare tarieven.

Stichting Seniorenbus richt zich op heden en toekomst. Waar staat de stichting 'vandaag de dag' en wat zijn de 'grote opgaven'? Deze vragen dienen als basis voor onze ambities en doelen. Wij maken een momentopname van het vervoer binnen de gemeentegrenzen van 's-Hertogenbosch en actualiseren deze jaarlijks. Daaraan koppelen we onze ambities en doelen. Zo ontstaat een basis voor monitoring en evaluatie van ons beleid.



## 2. Doelstelling

Het aanbieden van vervoer van deur tot deur met een praatje, waarmee we het isolement terugdringen van ouderen waarvoor geen passend of openbaar vervoer beschikbaar is. Voorts nevenactiviteiten in lijn met onze primaire doelstelling

## 3. Missie

Vervoer faciliteren voor ouderen van deur tot deur draagt bij aan continuïteit en kwaliteit van de leefomgeving en de ontwikkeling en ambitie van de stichting. Wij staan voor een maatschappelijke verantwoordelijkheid wat betreft kwalitatief zorgeloos vervoer binnen de gemeente 's-Hertogenbosch voor ouderen met een praatje en een open verbinding met de omgeving.

## 4. Activiteiten

De stichting richt zich primair op het vervoer van ouderen die zelfstandig in en uit kunnen stappen en maakt uitsluitend gebruik van onbezoldigde vrijwilligers. De stichting onderhoudt contacten met gemeente, provincie en zorginstellingen en werft actief sponsors en donateurs. Tevens organiseert de stichting vrijwilligersbijeenkomsten, opleidingen en overlegt met coördinatoren binnen de stichting.

<sup>1</sup> Vertaalt in Werkplan implementatie 2025 - 2030

<sup>2</sup> Ouderen (65+) neemt de regie over zijn/haar eigen leven, beschikt over veerkracht, is bewust van zijn/haar mogelijkheden, neemt deel aan het sociale leven, behoudt zelfstandigheid, bewust van tijd en plaats waardoor zij gebruik kunnen maken van vervoer.

## 5. Kernwaarden

Aandacht van de Stichting richt zich met name op:

5.1. Existentiële- en sociale eenzaamheid<sup>3</sup> van ouderen en met name het gemis aan sociale contacten die ten diepste zijn verbonden met het mens-zijn, en deze contacten door mobiliteit te faciliteren.

5.2. Sociale cohesie<sup>4</sup> door steun, wederkerigheid, wederzijds respect en verbondenheid. Belangrijk in een individualistische samenleving als de onze is het uitgangspunt om ouderen te ondersteunen in het voorkomen van eenzaamheid en zo een positieve bijdrage te leveren aan sociale contacten. Het is tijd voor iets meer wij en iets minder ik.

5.3. Monitoren van vervoer om tijdig in te kunnen spelen op vraag en aanbod uit de samenleving. Afstemming met alle betrokkenen rond vervoer voor ouderen, intern en extern, om waar nodig bij te sturen qua omvang en inzet.

5.4. Toekomstbestendigheid in het omgaan met veranderingen die de toekomst gaat brengen. Veranderingen in klantvraag, verandering door de technologische ontwikkelingen of verandering inzet vrijwilligers door vergrijzing. De Stichting doet de goede dingen en doet die dingen goed. M.a.w. de organisatie is gericht op de juiste werkzaamheden en processen. Hierdoor kan de organisatie de uitdagingen van veranderingen aan en benut hier kansen.

5.5. Samenwerking met organisaties binnen het sociaal domein.

## 6. Beleid

Het beleid is gericht op het bevorderen van vervoer op maat binnen de gemeentegrenzen en de dienstverlening te laten aansluiten op de vraag naar vervoer op maat. De primaire doelstelling is bevorderen en toegankelijk maken van vervoer van deur tot deur met een praatje. De samenleving en de directe leefomgeving veranderen in een razendsnel tempo waarmee we dagelijks worden geconfronteerd. Dit vraagt om goed ondernemerschap om onze doelstelling toekomstbestendig vorm te geven binnen het sociaal domein.

*Aandacht gaat uit naar: toegankelijkheid, voorkomen van oneigenlijk gebruik en gedegen communicatie.*

## 7. Speerpunten

Aandacht voor vrijwilligers, dienstverlening, professionalisering, financiële onafhankelijkheid en een sterk imago.

7.1. Vrijwilligers, die de ruggengraat van de organisatie vormen. Ons uitgangspunt is een consistent vrijwilligersbeleid waar aandacht wordt gegeven aan begeleiding, waardering, positie, verantwoordelijkheden, werving, communicatie en dienstverlening. De organisatie wil aantrekkelijk zijn voor vrijwilligers.

7.2. Creëren van klantgerichtheid en klantvriendelijkheid en hiermee een waardevolle omgeving vormgeven met een sterk imago. Klantgerichtheid en klantvriendelijkheid zijn niet vanzelfsprekend. Voortdurende dialoog met onze abonnees geeft inzicht in welke behoeften centraal staan.

7.3. Vormgeven aan een stabiele organisatie. De koers wordt bepaald door de mogelijkheden die zich voordoen met oog voor financiële onafhankelijkheid. Aandacht voor kansen en bedreigingen. Om succesvol te zijn en blijven is het belangrijk dat alle betrokkenen zich gehoord voelen. Vrijwilligers zijn "professionals" met als gezamenlijk doel; één waardevolle bijdrage leveren aan het succes van de stichting.

7.4. Staan voor heldere procedures en normen welke in begrijpelijke taal zijn opgetekend en vastgelegd. Deze zorgen ervoor dat het werk georganiseerd is en dat taken effectief en efficiënt worden uitgevoerd. Communicatie en informatie als basis om vrijwilligers, processen en systemen effectief met elkaar te laten samenwerken. Het versterkt de besluitvorming, vergroot de wendbaarheid en creëert meerwaarde.

---

<sup>3</sup> Het welbevinden, iemand kan veel contacten hebben maar zich toch eenzaam voelen.

<sup>4</sup> De mate waarin men zich met instituties verbonden voelt

## 8. Organisatie

Wij kennen een horizontale organisatiestructuur met korte communicatielijnen en geen verschil in waardering van de individuele vrijwilliger. De organisatiestructuur zorgt voor een duidelijke afbakening van taken en verantwoordelijkheden van elke vrijwilliger. Dit houdt in dat we intern en extern helder communiceren. Hierdoor weet iedereen wat van hem of haar wordt verwacht en wat de onderlinge verhoudingen zijn. Dit voorkomt verwarring en conflicten en zorgt voor een efficiënte uitvoering van taken. Vrijwilligers weten hoe zij kunnen bijdragen aan de gestelde doelen van de organisatie. Betrokkenheid en motivatie van vrijwilligers zorgen voor een optimale prestatie binnen de stichting als geheel. De stichting streeft naar een passende en service gerichte omgeving, om het karakter te behouden van een informele vrijwilligersorganisatie met goede onderlinge werkafspraken.

Bestuur: verantwoordelijk voor beleid, strategie en operationele taken van de organisatie en richt zich op de korte en lange termijn doelen.

Uitvoering: vrijwilligers die verantwoordelijk zijn voor het uitvoeren van de primaire activiteiten onder meer rittenadministratie, chauffeur- en rijder. Zij zijn cruciaal, vormen de ruggengraat en zorgen zo voor het succes van de organisatie.

Ondersteuning: vrijwilligers die verantwoordelijk zijn voor het ondersteunen van de primaire activiteiten van de organisatie. Dit omvat lief & leed, communicatie, administratie, beveiliging en facilitaire taken.

## 9. Toekomstbestendigheid

Als stichting hebben wij zicht op veranderingen en zijn wij voorbereid om te vernieuwen en daar waar wenselijk en noodzakelijk onze dienstverlening te verbeteren. Toekomstbestendigheid is niet ons einddoel maar een voortdurend proces. De klantvraag, de technologie, de wetgeving en de samenleving vragen de aandacht om kansen of bedreigingen goed in beeld te hebben.

De inzet van het wagenpark uit oogpunt van verminderen van de CO2-uitstoot en energieverbruik, vraagt veel van onze stichting. Milieuvriendelijkheid en maatschappelijke verantwoordelijkheid spelen hierbij een rol met behoud van de eigen identiteit. Wij zijn in staat ons aan te passen aan de behoeften en verwachtingen van abonnees, verjonging van vrijwilligers, ontwikkelingen en uitdagingen rond vervoer.

*Aandacht gaat uit naar: vervanging wagenpark en verjonging vrijwilligersgroep.*

Binnen de koers 2030 gaat de aandacht uit naar een evenwichtig beleid.

Sterkte: Beschikbaarheid, informele benadering, vrijwilligersorganisatie, duidelijke uitstraling qua merk en kleurherkenning, terugdringen van eenzaamheid ouderen en bevorderen vervoer ouderen.

Zwakte: Uitstroom vrijwilligers (hoge leeftijd), beperkte instroom van nieuwe vrijwilligers, afhankelijk van subsidies, borgen planningssysteem en financiële kwetsbaarheid.

## 10. ICT

De Informatie en Communicatie Technologie richt zich binnen de stichting op telecommunicatie en het planningssysteem. Hieronder valt beheer van het netwerk, applicaties, databank en website. Het helpt de stichting, tegen bescherming van potentiële gevaren en risico's die optreden bij het omgaan met softwaresystemen en hardwarecomponenten. Belangrijk is om gegevens en gebruikers te beschermen tegen kwaadwillende actoren. Een link tussen bedrijfsvoering (processen), en vrijwilliger.

*Aandacht gaat uit naar: optimaliseren planningssysteem en opleiding planners.*

## 11. Vrijwilligers

Door vergrijzing en de ambitie van de overheid om mensen langer thuis te laten wonen, neemt de vraag naar inzet van vrijwilligers in het sociaal domein toe. De rol die onze stichting inneemt binnen het mobiliteitsvraagstuk is belangrijk voor de stichting, vrijwilligers en ouderen. Wij streven naar het succesvol inzetten van vrijwilligers door de lijnen kort te houden, waar middelen, tijdbesteding, energie zich richten op de beschikbaarheid en bij het uitvoeren van de taken. Wij geven aandacht aan de vrijwilligers die zich onbezoldigd inzetten voor de stichting, waar een welkom gevoel, prettige werksfeer, begeleiding, opleiding en passende werkomgeving toe behoren. Met de zes B's geven we aandacht aan het vrijwilligersbeleid binnen de stichting.

## Vinden & Binden

- Bezinnen: contact met potentiële vrijwilliger en tijd geven om na te denken over participatie
- Binnenhalen: intakegesprek werkwijze, sociale vaardigheden en beschikbaarheid
- Begeleiden: bieden van ondersteuning, scholing en een luisterend oor
- Belonen: erkenning en waardering getoonde inzet
- Behouden: in standhouden van de werkrelatie
- Beëindigen: afscheid nemen met een handdruk

*Aandacht gaat uit naar: werving, scholing, beschikbaarheid en betrokkenheid vrijwilligers*

## 12. Abonnees<sup>5</sup>

Onze doelgroep zijn ouderen die vervoer zien als een belangrijke voorwaarde om binnen het sociaal domein actief te blijven, die zich in en om het huis goed kunnen redden, die zelfstandig deel willen nemen aan sociale activiteiten en met name onafhankelijk willen blijven van gebruik mantelzorg, zodat zij grip houden op zelfredzaamheid. Deze groep motiveert de stichting om hen daarbij te helpen.

Niet onbelangrijk: aandacht en het monitoren van oneigenlijk gebruik ritten.

## 13. Financieel

Aandacht voor een gezonde organisatie en het belang dat wij hechten aan het verantwoord omgaan met onze financiële middelen en reserves, gericht op continuering van vervoer voor ouderen. Het uitgangspunt is de juiste balans tussen lasten, kosten, baten en inkomsten dienstbaar aan het doel van de stichting. Realisatie vindt plaats door 'structurele subsidie' gerekend over een periode van 5 jaar door de gemeentelijke overheid, het verwerven van donateurs en sponsors, een betaalbaar abonnement voor aangesloten deelnemers en een kleine ritbijdrage. Streven is om de kosten voor de abonnee zo laag mogelijk te houden, met name voor diegene met een kleine portemonnee. Daarnaast het opbouwen van reserves en toezicht houden op kasstromen, procedures, baten en lasten, met als doel de financiële continuïteit, waar nodig, bij te sturen en te waarborgen. Geen eenvoudig opdracht, want niemand kan voorspellen hoe het vervoer erover vijf jaar uitziet.

Meerjaren Begroting

Lange termijnplanning begroting € x 1000	2025	2026	2027	2028	2029	2030
<b>Baten</b>	187	184	154	149	149	149
<b>Autokosten</b>	122	116	96	96	96	96
<b>Kantoorkosten</b>	49	52	42	37	37	37
<b>Algemene kosten</b>	16	16	16	16	16	16

*Aandacht gaat uit naar: een gezonde financiële opbouw en financiële onafhankelijkheidspositie.*

Seniorenbus – Postbus 5052 – 5201 GB 's-Hertogenbosch – 06 13 00 76 60 – [www.senioren-bus.nl](http://www.senioren-bus.nl)

<sup>5</sup> Ouderen (65+) neemt de regie over zijn/haar eigen leven, beschikt over veerkracht, is bewust van zijn/haar mogelijkheden, neemt deel aan het sociale leven en behoudt zelfstandigheid waardoor zij gebruik kunnen maken van vervoer.